



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo
SETTORE I
GOVERNO DEL TERRITORIO E SVILUPPO
ECONOMICO

ATTO DI LIQUIDAZIONE N. 10 del 17-08-2026

Registro generale n. 624

Oggetto: *Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b del D.Lgs. 36/2023 per la partecipazione a corso di formazione - liquidazione.*

IL FUNZIONARIO E.Q.

Visti:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 recante "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza e delle figure professionali equiparate;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*" nel testo vigente;
- il Decreto Legislativo n. 36/2023 recante "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*";
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*";
- il Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126 "*Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011*";

Richiamati:

- la determinazione del Settore I n. 6 (RG 173) del 27/02/2026 inerente all'attribuzione alla sottoscritta dell'incarico di Elevata Qualificazione del Settore I "Governo del Territorio e Sviluppo Economico" - Servizio II "Sviluppo Economico";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 29.09.2025 ad oggetto Documento Unico di Programmazione Triennio 2026-2028. Approvazione.;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 21.01.2026 ad oggetto Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2026 - 2028. Approvazione.;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 21.01.2026 ad oggetto Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2026 - 2028 (Art. 151, D.Lgs. n. 267/2000 e Art. 10, D.Lgs. n. 118/2011);
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 30.01.2026 ad oggetto Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 - Assegnazione risorse finanziarie per macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 03/04/2026 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";
- la Deliberazione di G.C. n. 43 del 11/02/2025 ad oggetto "*Approvazione del Piano degli interventi per la riduzione dei tempi di pagamento ai sensi dell'articolo 40, comma 9-bis, del decreto-legge n. 19 del 2024, convertito dalla legge n. 56 del 2024*" e le previsioni del predetto Piano, per quanto di competenza del Settore;

Dato atto che con Determinazione dirigenziale n. 26 del 14/07/2026 (RG 543) ad oggetto: "*Decisione di*

contrarre, ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 con affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b del medesimo decreto per la partecipazione a corso di formazione - impegno di spesa" il Comune di Roseto degli Abruzzi ha affidato a Dirittoitalia srl, con sede legale a Milano in Via F. Sforza n. 14, CF/P.IVA 11451290966, la fornitura di un corso di formazione destinato al personale del Settore I, impegnando la spesa complessiva di € 1.100,00;

Richiamata la nota Prot_Par 0039706 del 28-07-2026, inerente *Comunicazione ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D. Lgs. n° 267/2000 – Impegno di spesa per la partecipazione al master “Lo Sportello Unico per le Attività Produttive alla luce della legge sulla semplificazione n. 182 del 02/12/2025, della legge n. 50 del 20/04/2026 e le ultime novità sulle linee guida approvate il 30 aprile per mercati e fiere”*;

Vista la fattura elettronica n. FPA326/26 del 29/07/2026, acquisita al protocollo n. 40201 in data 30/07/2026, emessa dalla Dirittoitalia srl, per tot. € 1.100,00;

Verificato che risulta correttamente espletata la fornitura in oggetto;

Attesa l'accettazione della suddetta fattura elettronica, previa verifica degli elementi necessari e contestuale accertamento della regolarità del servizio di che trattasi, come da mail agli atti d'ufficio;

Accertata la regolarità contributiva come da Documento Unico di Regolarità Contributiva regolare prot. INPS_51281223 del 23/06/2026 con validità fino al 21/10/2026;

Ritenuto, per quanto sopra riportato, di dover liquidare e pagare la somma complessiva di € 1.100,00 Dirittoitalia srl, così come contrattualmente stabilito;

Dato atto che la somma di € 1.100,00, necessaria alla copertura finanziaria del presente provvedimento, trova imputazione sul capitolo 167 “Formazione e missioni personale tecnico urb. edilizia pr.” – codice 01.06-1.03.02.04.000 del bilancio 2026/2028, come stabilito con determinazione dirigenziale settore I n. 26 del 14/07/2026 (RG 543);

Ritenuto di dover disporre l'emissione del mandato di pagamento in favore della Dirittoitalia srl, creditore della somma corrispondente alla fattura in questione, pari ad € 1.100,00;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 03/04/2026 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, la cui sezione 2 denominata “Valore pubblico, performance e anticorruzione” nella sottosezione 2.3 contiene il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza ed in particolare l'allegato 6, *mappatura dei processi*, dello stesso Piano, ascrive il presente processo al codice P219 “Liquidazione contratto dopo verifica esecuzione” classificato con livello di rischio “Alto”;

Rilevato che:

- sono state rispettate le misure di prevenzioni generali e specifiche previste dal PIAO 2026-2028 dell'Ente e dalle direttive interne del RPC con riferimento al presente procedimento ed al conseguente provvedimento finale;
- è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento, dei soggetti tenuti a rilasciare pareri endo-procedimentali, nonché nei confronti del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del codice di comportamento dell'Ente, adottato con deliberazione di Giunta n. 352 del 18/12/2020 e aggiornato con deliberazione di Giunta comunale n. 435 del 13/12/2024;
- il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs 97/2016;

Atteso che ai sensi dell'Art. 13 del Reg. (UE) 2016/679, Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore di riferimento, ossia il sottoscritto Ing. Riccardo Malatesta;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è la società FORMANAGEMENT Srl, ai sensi dell'articolo 28, comma 3 del GDPR;

Considerato che:

- il responsabile del presente procedimento è la sottoscritta Federica Falasca;
- all'adozione dell'atto non esistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Accertato che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la

correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. la premessa e la narrativa formano parte integrante del presente atto e ne costituiscono motivazione ai sensi del comma 1 dell'art. 3 della legge 241/90;
2. **di liquidare** in favore di Dirittoitalia srl la fattura elettronica n. FPA326/26 del 29/07/2026, acquisita al protocollo n. 40201 in data 30/07/2026, per tot. € 1.100,00, come da nota Prot_Par 0039706 del 28-07-2026, e come contrattualmente stabilito;
3. **di imputare** la spesa di € 1.100,00, al capitolo **167 "Formazione e missioni personale tecnico urb. edilizia pr."** – codice 01.06-1.03.02.04.000 del bilancio 2026/2028, come stabilito con determinazione dirigenziale settore I n. 26 del 14/07/2026 (RG 543);
4. **di accreditare** la predetta somma mediante bonifico sul conto corrente intestato a Dirittoitalia srl, i cui estremi sono riportati nell'allegata fattura, come altresì da comunicazione ai sensi della L. n. 136/2010 e ss.mm.ii. e da dichiarazione *tracciabilità dei flussi finanziari* allegata al presente atto;
5. **dare atto** che:
 - il responsabile del presente procedimento è la sottoscritta;
 - che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;
6. **di trasmettere**, per quanto di competenza, la presente determinazione al Dirigente del Servizio Finanziario per il riscontro/controllo amministrativo, contabile e fiscale.

Il Funzionario E.Q.
dott.ssa Federica Falasca
f.to digitalmente